

## Chargé(e) de communication (H/F) CDI - Temps partiel 28 heures

*Le Groupement d'employeurs multisectoriel GEDIA, basé à Limoges, est dédié au partage d'emplois et de compétences dans le secteur associatif de la Haute-Vienne.*

### GEDIA recrute :

Un(e) chargé(e) de communication qui partagera son temps de travail entre deux de nos structures adhérentes et GEDIA.

Notre chargé(e) de communication contribuera à valoriser l'image des structures, de leurs projets, de leurs actions, de leurs équipes,...

Ses missions principales seront :

- l'appui à la définition et la mise en œuvre du plan de communication,
- la communication digitale avec la gestion des réseaux sociaux,
- la conception de supports divers (flyers, plaquettes,...) et notamment vidéos,
- la réalisation de newsletters (communication interne et externe),
- l'administration de sites web (et référencement).

A titre secondaire, notre future recrue sera amenée à gérer les relations presse et être force proposition sur de l'évènementiel.

### Le profil recherché :

Notre chargé(e) de communication maîtrise les logiciels PAO, vidéo, CANVA et les réseaux sociaux.

Autonome, curieux et rigoureux, il.elle recherche un **quotidien diversifié** | a une grande capacité d'organisation et de reporting. Il.elle sait faire preuve d'une écoute et d'une analyse fines des besoins, se montrer naturellement pro-actif.ve et force de proposition, conduire des projets spécifiques.

Ses qualités rédactionnelles sont excellentes.

### Conditions de travail :

CDI à partir d'Octobre 2023, à Limoges  
28H (temps évolutif)  
Télétravail ponctuel possible.

### Pour postuler :

CV, lettre de motivation et réalisations à envoyer à [claire.faucher@gedia87.fr](mailto:claire.faucher@gedia87.fr) avant le **30 septembre 2023**.

Contact : Claire Faucher - 06 68 51 95 77